



**GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI
TRA I COMUNI DI COMMEZZADURA E MEZZANA**

COMUNE DI MEZZANA

Determinazione del Funzionario Responsabile

AREA 1 - SEGRETERIA COMUNALE

UFFICIO SEGRETERIA

Numero 272 di data 28/09/2026

Oggetto: Ammissione candidati alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm. per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Custode forestale – Area 2 Istruttori, livello base, 1ª posizione retributiva (già categoria C livello base).

Assunta da:

IL SEGRETARIO COMUNALE

Michelotti dott.ssa Monica

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI COMMEZZADURA

Via del Comun, 10 - 38020 COMMEZZADURA (TN)

Tel. 0463.974163 - Fax 0463.973091

C.F. e P.IVA 00252960224

e-mail : protocollo@comune.commezzadura.tn.it

COMUNE DI MEZZANA

Via IV Novembre, 75 - 38020 MEZZANA (TN)

Tel. 0463.757124 - Fax 0463.757044

C.F. e P.IVA 00252040225

e-mail : protocollo@comune.mezzana.tn.it

OGGETTO: Ammissione candidati alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm. per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Custode forestale – Area 2 Istruttori, livello base, 1^a posizione retributiva (già categoria C livello base).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 78 di data 1 settembre 2026, immediatamente esecutiva, è stata disposta, quale atto di indirizzo, l'attivazione della procedura di stabilizzazione prevista dall'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto nella figura professionale di "Custode forestale – Area 2 (Istruttori), livello base, 1^a posizione retributiva (già categoria C, livello base)", presso la Gestione associata del Servizio di Custodia Forestale "Media Val di Sole", ed è stato approvato il relativo schema di avviso;
- con propria determinazione n. 243 di data 3 settembre 2026 è stato approvato l'avviso pubblico definitivo finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla suddetta procedura;
- l'avviso prot. 5853 di data 4 settembre è stato regolarmente pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune di Mezzana, trasmesso ai Comuni trentini, alla Comunità di Valle e alla Provincia autonoma di Trento, nonchè pubblicato sul BUR n. 36 di data 9 settembre 2026 nella sezione concorsi - stabilizzazioni
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato alle ore 12.00 del giorno 21 settembre 2026.

Dato atto che, entro il suddetto termine, sono pervenute al protocollo comunale n. 2 (due) domande di partecipazione alla procedura.

Dato atto che il Servizio Segreteria ha provveduto all'istruttoria delle domande pervenute e alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso.

Rilevato che, all'esito dell'istruttoria:

- il candidato (OMISSIS), risulta in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso e può pertanto essere ammesso alla procedura;
- il candidato (OMISSIS), non risulta in possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e dall'avviso pubblico.

Ritenuto, conseguentemente, di ammettere alla procedura il primo candidato e di disporre l'esclusione del secondo, dando atto che l'esclusione trova fondamento nel mancato possesso di uno dei requisiti prescritti cumulativamente dalla normativa e dall'avviso.

Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 26 marzo 2026 e successivamente modificato con deliberazione n. 44 del 29 aprile 2026, nel quale risulta programmata la copertura della posizione in oggetto mediante procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 12, comma 2-bis, della L.P. n. 15/2018.

Visto l'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm., recante misure per il superamento del precariato, che consente, fino al 31 dicembre 2026, agli enti locali, secondo quanto previsto dagli strumenti di programmazione del fabbisogno e previo colloquio selettivo, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale in possesso dei requisiti previsti dalla disposizione.

Richiamate per quanto applicabili, le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1863 del 12 ottobre 2018, n. 2243 del 22 dicembre 2020, n. 2331 del 21 dicembre 2023 e n. 50 del 25 gennaio 2024, recanti criteri applicativi in materia di stabilizzazione del personale ai sensi dell'art. 12 della L.P. n. 15/2018.

Visto il Nuovo ordinamento professionale del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto il 12 gennaio 2026, in base al quale la posizione è individuata quale "Custode forestale" – Area 2 (Istruttori), livello base, 1^a posizione retributiva (già categoria C, livello base).

Visto il Regolamento organico del personale dipendente e la vigente Pianta organica del Comune di Mezzana, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 di data 09.10.2014 e ss.mm.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 di data 29 dicembre 2025, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, il bilancio di previsione finanziario 2026-2027- 2028, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Visti i successivi provvedimenti di variazione.

Visto il Decreto Sindacale n. 13 di data 31 dicembre 2025 relativo alla nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2026, così come modificato dal decreto sindacale n. 4 di data 4 maggio 2026.

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 di data 13 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028 – parte finanziaria (ex art. 169 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.).

Visto lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n° 9 dd. 20.02.2007 e s.m. e i.

Visto il Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 dd. 29.02.2016.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

DETERMINA

1. **Di dare atto** che a seguito di regolare pubblicazione dell'avviso pubblico prot. n. 5853 dd. 04.09.2026, inerente alla procedura di stabilizzazione ex art. 12, comma 2 bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15, e ss.mm. per la copertura di n.1 posto di Custode forestale – Area 2 Istruttori – livello base – 1^a posizione retributiva, a tempo pieno presso la Gestione associata del Servizio di Custodia Forestale “Media Val di Sole” sono pervenute n. 2 (due) istanze di partecipazione, a nome di [OMISSIS] registrate al prot. 6082 dd. 14.09.2026 e 6248 dd. 21.09.2026.
2. **Di ammettere** alla procedura di stabilizzazione n. 1 (un) candidato, sig. [OMISSIS], che ha presentato regolare domanda entro i termini previsti dall'avviso prot. 5853;
3. **Di escludere** dalla procedura il candidato (OMISSIS), domanda prot. n. 6248 di data 21.09.2026, per mancato possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 12, comma 2-bis, della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e dall'avviso pubblico.
4. **Di dare atto** che l'ammissione è effettuata sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, fatta salva la verifica, anche successiva, della veridicità delle stesse e dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
5. **Di dare atto** che le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, ivi compreso l'esito della prova orale, saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio informatico e sul sito istituzionale del Comune di Mezzana, nella sezione “Avvisi” e nella sezione “Amministrazione trasparente”.
6. **Di dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale e non necessita del visto di regolarità contabile, pertanto diverrà esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa.
7. **Di dare evidenza** che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali.
8. **Di dare evidenza**, ai sensi della L. 241/90 e s.m. e della L.P. 23/92 e s.m., che avverso la presente determinazione sono ammessi in regime di alternatività:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 29 e ss. del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 – Codice del processo amministrativo.