

**Amministratore Comunale****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome BARBETTI ROBERTA  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax --  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 28/01/72

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

SONO DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO ALTA VAL DI SOLE DAL 1/09/2019.

NEL 2016 SONO ENTRATA IN RUOLO A PINZOLO - IC VAL RENDENA- DOPO 18 ANNI DI PRECARIATO; HO SVOLTO SERVIZIO IN VARI ISTITUTI DEL TRENTINO: IC VAL RENDENA, IC BASSA ANAUNIA, IC DENNO, IC ALTA VAL DI SOLE, IC PREDAZZO, IC MEZZOCORONA, IC TIONE, IC BASSA VAL DI SOLE.

TERMINATA LA SCUOLA SUPERIORE NON TROVANDO IMPIEGO COME INSEGNANTE, HO LAVORATO IN HOTEL/ALBERGHI COME LAVORATRICE STAGIONALE (CAMERIERA AI PIANI E IN SALA); HO LAVORATO PRESSO LA SCUOLA SCI MARILLEVA E PRESSO L'AGENZIA IMMOBILIARE SOLANDRA COME SEGRETARIA.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

DIPLOMA MAGISTRALE PRESSO ISTITUTO MAGISTRALE STATALE DI CLES

PARTECIPO A CORSI DI FORMAZIONE PER ALMENO 10 ORE ALL'ANNO.

IN PARTICOLARE IN QUESTO ANNO SCOLASTICO HO EFFETTUATO 27 ORE DI AGGIORNAMENTO RIGUARDANTI LE SEGUENTI TEMATICHE:

- LA VALUTAZIONE PER L'APPRENDIMENTO
- UTILIZZO DEI DATI INVALSI NELLA DIDATTICA
- LABORATORIO DI FORMAZIONE VERSO UN'AULA POST DIGITALE: A SCUOLA CON L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA**

2010/2015 ASSESSORE PRESSO IL COMUNE DI MEZZANA CON DELEGA ALL'ISTRUZIONE

2015/2020 ASSESSORE PRESSO IL COMUNE DI MEZZANA CON DELEGA ALLA CULTURA , POLITICHE SOCIALI E ASSOCIAZIONI

2020/2025 ASSESSORE PRESSO IL COMUNE DI MEZZANA CON DELEGA ALLA CULTURA , POLITICHE SOCIALI E ASSOCIAZIONI

2025/2030 CONSIGLIERE DELEGATO A CULTURA, POLITICHE SOCIALI, FAMIGLIA E SERVIZI PER L'INFANZIA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**ITALIANA**

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### TEDESCO

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Lavorare in team in modo costruttivo, relazionarmi con persone diverse, saper ascoltare le opinioni altrui; comprendere gli stati d'animo e sapersi mettere nei panni degli altri.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Pianificare e gestire progetti, organizzare il tempo e saper lavorare in autonomia, essere flessibili e saper trovare soluzioni.

Sono competenze che ho maturato grazie al mio percorso di studi, al mio lavoro e ai continui corsi di aggiornamento che frequento come insegnante; inoltre sin da ragazzina frequento il mondo del volontariato e dell'associazionismo sia sportivo che culturale. I quindici anni di esperienza nell'amministrazione del mio Comune hanno perfezionato le mie capacità relazionali e organizzative.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo con dimestichezza il computer; in particolare le Google Apps che utilizzo regolarmente per lavoro: gmail, meet, classroom, drive, google moduli.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

La mia passione più grande che coltivo sin da bambina è il canto; faccio parte di un'associazione corale con la quale ho fatto in questi anni diverse trasferte anche all'estero. Amo molto la musica che accompagna ogni momento bello e meno bello della mia vita.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Amo stare in mezzo alle persone, in particolare ai bambini e ai ragazzi. Mi piace organizzare attraverso associazioni o l'amministrazione comunale varie attività (manuali, teatrali, sportive, culturali ..... ) che insegnino loro a stare insieme, a condividere, a fare comunità.

## PATENTE O PATENTI

**PATENTE B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dichiaro di essere a conoscenza che il presente curriculum sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, a norma dell'art. 14, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013, recepito con L.R. n. 10/2014.

Data

03/04/2025

Firma

Roberta Balelli