



# COMUNE DI MEZZANA

(Provincia di Trento)

## Verbale di deliberazione N. 5

della Giunta comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' PER IL TRIENNIO 2016-2018**  
(Legge regionale n. 10 del 29 ottobre 2014).

L'anno **DUEMILASEDICI**, il giorno **due** del mese di **febbraio**, alle ore 09.30, nella sala delle riunioni, presso la sede Municipale di Mezzana, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Redolfi Giacomo - Sindaco
2. Eccher Andrea - Vicesindaco
3. Barbetti Roberta - Assessore
4. Pasquali Mario - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.
<b>X</b>	

Assiste il Segretario Comunale Signora Penasa dott.ssa Elda.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Redolfi Giacomo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ  
PER IL TRIENNIO 2016 - 2018** (Legge regionale n. 10 del 29 ottobre 2014).

**Premesso che:**

- Con il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", è stato introdotto l'obbligo di dotarsi di un **PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ**.
- Il vigente **PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ** di questo Comune (PTTC) adeguato al quadro ordinamentale locale con legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10 ed approvato con deliberazione n. 3 del 26 gennaio 2015, deve essere aggiornato entro il 31 gennaio 2016.
- L'articolo 1 della legge regionale n. 10/2014 rinvia in gran parte alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e all'allegato schema di pubblicazione, prevedendo peraltro alcune disapplicazioni e varie specificazioni, in considerazione della peculiarità degli ordinamenti dei vari enti rientranti nell'ambito soggettivo di applicazione della legge regionale, nonché dell'eterogeneità delle attività – e conseguentemente dei dati e delle informazioni – dei medesimi enti.
- Questo Comune aveva già provveduto a strutturare le informazioni sul proprio sito istituzionale in sezioni e sotto-sezioni, seguendo lo schema allegato al D.Lgs. n. 33/2013, sezioni che quindi sono solo state riviste e arricchite sulla base degli obblighi di pubblicità previsti dalla nuova legge regionale.
- In merito la legge regionale rinvia espressamente a quanto disposto dalla normativa provinciale (L.R. 10/2014) per gli obblighi di pubblicità in materia di:
  - o incarichi di collaborazione o di consulenza (articolo 1 comma 1 lettera d));
  - o controlli sulle imprese (articolo 1 comma 1 lettera h);
  - o contratti pubblici e affidamenti di lavori, servizi e forniture (il rinvio è all'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, tenuto conto della normativa provinciale in materia) (articolo 1 comma 1 lettera l).
  - o In materia di personale e di procedimento amministrativo, oltre alle specifiche deroghe contenute nella legge regionale, viene precisato che, ove nel testo del decreto legislativo n. 33/2013 vi siano richiami a disposizioni dei decreti legislativi n. 150/2009 e n. 165/2001, si dovrà fare riferimento alle corrispondenti disposizioni – se previste – delle leggi regionali in materia di personale e, ove nel testo del decreto legislativo n. 33/2013 vi siano richiami a disposizioni della legge n. 241/1990, si dovrà fare riferimento alle corrispondenti disposizioni – se previste – delle leggi regionali o provinciali in materia di procedimento amministrativo (articolo 1 comma 1 lettera o).
  - o Va fatto riferimento alla normativa provinciale, e quindi agli eventuali obblighi di pubblicità in essa previsti, anche in relazione alle disposizioni del decreto legislativo n. 33/2013 che vengono disapplicate dalla legge regionale perché riguardanti materie che esulano dalla competenza regionale (ad esempio, gli obblighi di pubblicità delle attività di pianificazione e governo del territorio e in materia ambientale previsti dagli articoli 39 e 40 del decreto legislativo n. 33/2013) (articolo 1 comma 4).
  - o Nell'applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 1 della legge regionale n. 10/2014, per le parti che rinviano al decreto legislativo n. 33/2013, si dovrà tener conto delle indicazioni contenute nelle intese in sede di Conferenza unificata di data 24 luglio 2013 di cui all'articolo 1 comma 61 della legge n. 190/2012 (come da circolare regionale n. 5/EL/2013) (articolo 1 comma 9) o contenute nelle deliberazioni e negli orientamenti dell'ANAC.
  - o L'articolo 1 della legge regionale n. 10/2014, infine, ha modificato alcune disposizioni di leggi regionali per renderle coerenti con il nuovo quadro normativo. Si segnala in particolare la modifica apportata all'articolo 7 della legge regionale 13 dicembre 2012, n. 8 relativo alla cd "Amministrazione aperta" (articolo 1 comma 6).

Alla proposta del presente piano è stata data la seguente diffusione:

- Mediante pubblicazione sul sito web dal 11.01.2016 al 28.01.2016 previo avviso in data 11.01.2016 prot. n. 113;
  - Mediante consegna al personale dipendente con richiesta di attestazione di presa visione giusta lettera circolare dd. 11.01.2016 prot. n. 112;
  - Mediante consegna a tutti i consiglieri comunali sulla rispettiva e-mail giusta lettera circolare dd. 11.01.2016 prot. n. 112;
- Entro il periodo di pubblicazione non sono pervenute osservazioni;

Si propone, quindi, di approvare il documento allegato, redatto e proposto dal Segretario Comunale;

### LA GIUNTA COMUNALE

- **RICHIAMATE** le disposizioni legislative illustrate in premessa;
- **VISTO** il parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione espresso dal segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.;
- **DATO** atto che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

### D E L I B E R A

1. Di approvare l'allegato documento recante "Aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016 -2018", dando atto che lo stesso costituisce allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché al Piano anticorruzione come da ultimo approvato con deliberazione n. 4 di questa stessa seduta.
2. Di disporre la pubblicazione sul sito internet comunale del presente atto e suoi allegati nella sezione "Amministrazione Trasparente" a cura del Responsabile del settore segreteria.
3. Di confermare la nomina del Segretario generale del Comune quale Responsabile per la Trasparenza dell'ente, già nominato Responsabile per la Prevenzione della Corruzione.
4. Copia del presente atto e relativo allegato è trasmesso a:
  - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012.
  - Commissario del Governo per la Provincia di Trento per consentire al medesimo di fornire eventuale supporto tecnico e informativo e verificare che il documento allegato sia in linea con il Piano Nazionale Anticorruzione – P.N.A., ai sensi dell'art. 1, comma 6, della Legge n. 190/2012.
  - Revisore del conto;
  - Responsabili di P.E.G. sia per gli adempimenti di competenza sia per far formulare proposte e suggerimenti.
5. Di dare atto che, contestualmente all'affissione all'Albo pretorio, la presente deliberazione dovrà essere comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art. 79 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L (T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige).
6. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
  - a) Ricorso amministrativo, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
  - b) Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.  
*ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale*
  - c) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni dalla data della notifica o della comunicazione, o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.Per l'impugnazione degli atti concernenti procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. In particolare:
  - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
  - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Redolfi Giacomo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Penasa dott.ssa Elda

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 79 D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **04/02/2016** all'Albo pretorio e all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi fino al giorno **14/02/2016**.

Mezzana, lì 04/02/2016

MESSO COMUNALE  
F.to Boller Alessio

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **15 febbraio 2016** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Penasa dott.ssa Elda

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Mezzana, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Penasa dott.ssa Elda