



GESTIONE OBBLIGATORIA ASSOCIATA DEI SERVIZI TRA I COMUNI DI COMMEZZADURA E MEZZANA

COMUNE DI MEZZANA

**Determinazione del Funzionario Responsabile
AREA 2 - ATTIVITA' SOCIALI**

UFFICIO ISTRUZIONE E SPORT

Numero 142 di data 25/08/2017

Oggetto: **Servizio di nido familiare - tagesmutter: liquidazione contributi luglio 2017.**

Assunta da:

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Miglioretto Giovanni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Richiamate le determinazioni sotto elencate relative all'ammissione a contributo per il servizio di nido familiare - tagesmutter:

Determina	Richiedente	Figlio/a
n. 173 del 31/08/2016	Barbetti Roberta - c.f. BRBRRT72A68C794N	Dalla Torre Giorgia
n. 212 del 19/10/2016	Pop Vasile - c.f. PPOVSL75B23Z129W	Pop Alessia Maria
n. 277 del 20/12/2016	Podetti Luciana - c.f. PDTLCN69E43C794A	Giunchini Bianca

Vista la determinazione n. 54 del 20/04/2017 con la quale si rideterminavano gli impegni di spesa adottati con gli atti di cui sopra;

Vista ora la documentazione di spesa presentata dalle famiglie ai sensi dell'art. 6 del Regolamento a sostegno del Servizio di nido familiare - tagesmutter, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 08/06/2011 e ss.mm. e, nello specifico, copia fatture emesse dalla Società cooperativa sociale Tagesmutter del Trentino "IL SORRISO" e prospetti presenze del bambino, relativi al mese di **luglio 2017**;

Ritenuto, sulla base della documentazione presentata, di poter procedere all'erogazione dei contributi spettanti, così come specificato nel seguente prospetto:

Richiedente	C.F.	Figlio/a	Data nascita	Mese liquidato	Ore usufruite	Ore ammesse a contrib.	Contrib. orario	Contributo totale €	Quota PAT (cap. 924)	Quota Comune (cap. 923)
Barbetti Roberta	BRBRRT72A68C794N	Dalla Torre Giorgia	16/08/2015	luglio-17	16	16	4,87	77,92	71,46	6,46
Pop Vasile	PPOVSL75B23Z129W	Pop Alessia Maria	02/10/2014	luglio-17	18	18	5,67	102,06	80,39	21,67
Podetti Luciana	PDTLCN69E43C794A	Giunchini Bianca	25/06/2014	luglio-17	20	20	5,27	105,40	89,32	16,08
						54		285,38	241,17	44,21

Ritenuto di poter procedere comunque alla liquidazione del contributo, nonostante le ore fruite nel mese di luglio da ciascun bambino risultino inferiore rispetto al monte ore minimo previsto da regolamento (30 ore), condizione questa dovuta all'assenza di due settimane per ferie della tagesmutter e quindi per ragioni indipendenti dalla volontà delle famiglie;

Considerato che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore, anche per gli Enti della Provincia Autonoma di Trento, la riforma sull'armonizzazione contabile degli Enti territoriali e dei loro Enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;

Vista la deliberazione consigliare n. 3 di data 31 marzo 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2017;

Vista la deliberazione n. 54 di data 26 luglio 2016 della Giunta comunale di Mezzana di approvazione della Gestione obbligatoria associata dell'Area Attività Sociali;

Visto il D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L (Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige);

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità,

D E T E R M I N A

- 1) Di erogare, per quanto espresso in premessa, i contributi spettanti per il servizio di nido familiare - tagesmutter relativi al mese di **luglio 2017**, per un totale di **€ 285,38.=**, così come specificato nel prospetto in premessa del presente atto.

- 2)** Di imputare la spesa di cui sopra, rispettivamente per € 44,21 (quota contributo a carico del Comune), al capitolo 923 - intervento 1.10.01.05 - Piano dei conti finanziario integrato U 1.04.02.05.999 della Missione 12 e Programma 1, del bilancio dell'esercizio in corso ed € 241,17 (sussidio corrispondente al trasferimento provinciale), al capitolo 924 – intervento 1.10.01.05, Piano dei conti finanziario integrato U 1.04.02.05.999 della Missione 12 e Programma 1, del bilancio dell'esercizio in corso.
- 3)** Si dà atto che il presente provvedimento viene pubblicato, contestualmente all'adozione, nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.; a tal fine il responsabile della trasmissione dei dati/informazioni/documenti oggetto di pubblicazione è il dipendente Miglioretto Giovanni.
- 4)** Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
- ❖ Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni ai sensi artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ❖ Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
