



GESTIONE OBBLIGATORIA ASSOCIATA DEI SERVIZI TRA I COMUNI DI COMMEZZADURA E MEZZANA

COMUNE DI MEZZANA

Determinazione del Funzionario Responsabile

AREA 2 - ATTIVITA' SOCIALI

UFFICIO CULTURA BIBLIOTECA ASSOCIAZIONI E SPORT

Numero 40 di data 03/03/2022

Oggetto: **Contributo ordinario al Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana per l'anno 2022.
Impegno e liquidazione di una parte.**

Assunta da:

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Longhi Marta

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI COMMEZZADURA

Via del Comun, 10 - 38020 COMMEZZADURA (TN)
Tel. 0463.974163 - Fax 0463.973091
C.F. e P.IVA 00252960224
e-mail : protocollo@comune.commezzadura.tn.it

COMUNE DI MEZZANA

Via IV Novembre, 75 - 38020 MEZZANA (TN)
Tel. 0463.757124 - Fax 0463.757044
C.F. e P.IVA 00252040225
e-mail : protocollo@comune.mezzana.tn.it

OGGETTO : Contributo ordinario al Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana per l'anno 2022.
Impegno e liquidazione di una parte.

Vista la deliberazione consigliare n. 9 di data 24 febbraio 2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2023-2024 e relativi allegati;

Rilevato che la deliberazione di cui sopra dispone, fra l'altro, di concedere al Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana un contributo ordinario pari a € 13.000,00;

Vista la richiesta pervenuta in data 03 marzo 2022 , prot. n. 1321, dal Comandante del Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana, volta ad ottenere l'erogazione del contributo ordinario pari ad € 13.000, da liquidarsi, per € 10.000, in tempi brevi, mentre la quota a saldo entro fine anno;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione dell'importo;

Viste le disponibilità di bilancio al cap. 865, intervento 1.09.03.05;

Visto il vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici ad Enti pubblici, Associazioni e Soggetti privati ed in particolare l'art. 22 che disciplina le modalità di concessione di contributi ordinari e straordinari al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari;

Considerato che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore, anche per gli Enti della Provincia Autonoma di Trento, la riforma sull'armonizzazione contabile degli Enti territoriali e dei loro Enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;

Visto l'art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000, aggiornato al D.Lgs 118/2011 e s.m.) relativo agli impegni di spesa;

Visto l'Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ed in particolare il punto 5. "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa";

Accertato il sorgere di un'obbligazione giuridica perfezionata con obblighi a carico del Comune di Mezzana a favore del Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana - C.F. 92002670229, finalizzata all'erogazione del contributo ordinario per un ammontare di € 13.000,00, avente come termine finale per l'esigibilità il 31.12.2022;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità vigenti,

Tutto ciò premesso,

determina

1. Di impegnare, a favore del Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Mezzana - C.F. 92002670229 - Via del Pressenach n. 3 - 38020 Mezzana, l'importo di € 13.000,00, quale contributo ordinario per l'esercizio 2022, procedendo, nel contempo, alla liquidazione di un primo acconto pari a € 10.000,00.

2. Di imputare la spesa di € 13.000,00, nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati nella normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili citati in premessa, al capitolo 865 - intervento 1.09.03.05 - Piano dei conti integrato U.1.04.04.01.001 della Missione 11 e Programma 1 del bilancio di previsione 2022 del Comune di Mezzana.
 3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica avverrà entro il 31 dicembre 2022.
 4. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità.
 5. Di dare atto che si potrà effettuare la suddetta spesa, solamente dopo l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
 6. Si dà atto inoltre che il presente provvedimento viene pubblicato, contestualmente all'adozione, nell'apposita sotto-sezione di Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.; a tal fine il responsabile della trasmissione dei dati/informazioni/documenti oggetto di pubblicazione è il dipendente Longhi Marta.
 7. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - a) Ricorso amministrativo, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
 - b) Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - c) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni dalla data della notifica o della comunicazione, o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.
- Per l'impugnazione degli atti concernenti procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. In particolare:
- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
 - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.