



**GESTIONE OBBLIGATORIA ASSOCIATA DEI SERVIZI  
TRA I COMUNI DI COMMEZZADURA E MEZZANA**

**COMUNE DI MEZZANA**

---

Determinazione del Funzionario Responsabile

**AREA 2 - ATTIVITA' SOCIALI**

**UFFICIO CULTURA BIBLIOTECA ASSOCIAZIONI E SPORT**

Numero **248** di data **25/10/2022**

Oggetto: **Rendiconto attività Piano Giovani Alta Val di Sole anni 2019/2020/2021. Liquidazione.**

Assunta da:

IL RESPONSABILE UFFICIO CULTURA BIBLIOTECA ASSOCIAZIONI E SPORT

Longhi Marta

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

---

**COMUNE DI COMMEZZADURA**

Via del Comun, 10 - 38020 COMMEZZADURA (TN)  
Tel. 0463.974163 - Fax 0463.973091  
C.F. e P.IVA 00252960224  
e-mail : protocollo@comune.commezzadura.tn.it

**COMUNE DI MEZZANA**

Via IV Novembre, 75 - 38020 MEZZANA (TN)  
Tel. 0463.757124 - Fax 0463.757044  
C.F. e P.IVA 00252040225  
e-mail : protocollo@comune.mezzana.tn.it

## **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale di Mezzana n. 34 di data 28/12/2018 avente per oggetto "Approvazione protocollo d'intesa Piano di zona delle politiche giovanili Alta Val di Sole" anno 2019 - 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Ossana n. 64 di data 13/07/2020 di approvazione rendiconto attività Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole per l'anno 2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Ossana n. 20 di data 23/03/2021 di approvazione rendiconto attività Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole per l'anno 2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Ossana n. 29 di data 22/03/2022 di approvazione rendiconto attività Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole per l'anno 2021;

Vista la nota prot. n. 5047 di data 19/10/2022, qui pervenuta al prot. n. 6624, del Comune di Ossana di richiesta del saldo della quota pari ad €. 1.652,59 riferita la Piano Giovani Alta Val di Sole per l'anno 2019;

Vista la nota prot. n. 5062 di data 20/10/2022, qui pervenuta al prot. n. 6646, del Comune di Ossana di richiesta del saldo della quota pari ad €. 1.010,33 riferita la Piano Giovani Alta Val di Sole per l'anno 2020;

Vista la nota prot. n. 5089 di data 20/10/2022, qui pervenuta al prot. n. 6668, del Comune di Ossana di richiesta del saldo della quota pari ad €. 1.714,52 riferita la Piano Giovani Alta Val di Sole per l'anno 2021;

Visto che al finanziamento della spesa si è provveduto con disponibilità proprie di bilancio;

Ravvisata la rispondenza della scelta adottata alle finalità da perseguire;

Considerato che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore, anche per gli Enti della Provincia Autonoma di Trento, la riforma sull'armonizzazione contabile degli Enti territoriali e dei loro Enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;

Vista la deliberazione consigliere n. 9 di data 24/02/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli anni 2022, 2023 e 2024;

Visto il nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n.2;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità,

### **d e t e r m i n a**

1. Di liquidare, a favore del Comune di Ossana, la spesa e di disporre il pagamento della quota Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole per l'anno 2019/2020/2021, di competenza del Comune di Mezzana, nell'ammontare rispettivo di :

€ 1.856,36 per l'anno 2019, € 1.134,91 per l'anno 2020, € 1.925,93 per l'anno 2021.

2. Di dare atto che la spesa di cui al punto precedente trova imputazione al cap. 1292/R, PDCF U.1.04.01.02.003 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presenta adeguata disponibilità, evidenziando un'economia di spesa pari ad:

€ 297,25 per l'anno 2019, € 939,51 per l'anno 2020, € 235,32 per l'anno 2021.

3. Di trasmettere la presente determinazione entro tre giorni dall'adozione al Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile.

4. Di dare atto che la presente determinazione ai sensi dell'art. 7 della Legge Regionale n. 8 del 13 dicembre 2012 è pubblicata sul sito web del Comune a cura del Responsabile del Procedimento all'interno della categoria "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".

**COMUNICAZIONE SUI RICORSI**  
**(art. 4 della L.P. 30/11/1992, n. 23)**

Avverso il presente atto sono ammessi:

- a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per l'impugnazione degli atti concernenti procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.