



COMUNE DI MEZZANA

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 20 della Giunta comunale

OGGETTO: Deliberazione consiliare n. 10 dd. 24 febbraio 2022: "Modifiche alla dotazione organica del personale dipendente". Individuazione del numero di posti per singole figure professionali e pianta organica del comune di Mezzana.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **quindici** del mese di **marzo**, alle ore 09.30, nella sala delle riunioni, presso la sede Municipale di Mezzana, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Redolfi Giacomo - Sindaco
2. Pasquali Mario - Vicesindaco
3. Dalla Valle Irene - Assessore
4. Barbetti Roberta - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Incapo dott. Carlo Alberto.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Redolfi Giacomo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 10 DD. 24 FEBBRAIO 2022: " MODIFICHE ALLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE".
INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DI POSTI PER SINGOLE FIGURE PROFESSIONALI E
PIANTA ORGANICA DEL COMUNE DI MEZZANA.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

Con deliberazione consiliare n. 10 dd. 24 febbraio 2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'aggiornamento della vigente dotazione organica unitamente al regolamento organico del personale.

Ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Mezzana approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 9 ottobre 2014 il Consiglio comunale definisce la dotazione organica complessiva suddivisa per categoria mentre spetta alla Giunta comunale, nell'ambito della dotazione organica per ciascuna categoria definita dal Consiglio Comunale, individuare il numero di posti per le singole figure professionali e la piante organica per ogni unità organizzativa nel rispetto degli indirizzi fissati dal consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio e previa informazione alle oo.ss. aziendali con le modalità previste dal contratto collettivo.

Evidenziato che dal 1 gennaio 2017 il Comune di Mezzana risulta aderire alla Gestione Obbligatoria Associata dei Servizi con il Comune di Commezzadura nei seguenti ambiti operativi:

- Ufficio Segreteria Comunale;
- Area Servizi Generali, Demografici e Provveditorato;
- Area Attività Sociali;
- Area Entrate;
- Area Attività Economiche e Patrimonio Boschivo;
- Area Finanziaria, Programmazione e Controllo

Dato atto che, per quanto riguarda la convenzione relativa alla Gestione Associata dei Servizi relativi all'Area Attività Tecniche quest'ultima, operativa dal 1 gennaio 2017, è cessata a far data dal 1 gennaio 2021.

Dato atto che a partire dal 1 marzo 2020 il Comune di Mezzana è divenuto ente capofila del servizio segreteria della relativa convenzione GOA e pertanto è stato assunto con contratto a tempo indeterminato il Segretario Comunale, rendendo pertanto non più vacante il posto previsto in organico;

Dato atto che per quanto riguarda le assunzioni avvenute, a seguito di apposite procedure concorsuali, nel corso dell'anno 2019 si è provveduto ad assumere il quinto operaio, mentre il secondo vigile è stato assunto nel corso del 2021;

Evidenziato ancora che nel corso del 2019, a seguito di procedure di stabilizzazione del personale ausiliario della scuola dell'infanzia previste dalla legge provinciale 29 dicembre 2017 n. 18 nel corso degli anni 2018 – 2020, si è dato luogo all'assunzione con contratto a tempo indeterminato della seconda risorsa quale ausiliario;

Dato atto inoltre che l'amministrazione intende valorizzare le risorse attualmente inquadrati all'interno di alcune categorie a livello base mediante procedura di progressione verticale all'interno della stessa categoria prevista dall'art. 96 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, dall'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e le cui procedure stesse sono regolamentate dall'art. 15 dell'accordo di settore 20 aprile 2007;

Evidenziato che la progressione all'interno della stessa categoria da livello base ad evoluto, da svolgersi mediante procedure selettive per titoli ed esami o per titoli come previsto dall'art. 15 dell'accordo di settore 20 aprile 2007, pur avendo anche effetti giuridici, non comporta il passaggio fra categorie, ma comporta un avanzamento economico di livello rimanendo inalterata l'appartenenza alla stessa categoria;

Dato atto che dal confronto normativo tra l'art. 15 (*Progressione verticale all'interno delle categorie*) e il successivo art. 16 (*Progressione verticale fra le categorie*), dell'accordo di settore 20 aprile 2007, unitamente alla disciplina contenuta nell'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), si evidenzia come la riserva del 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso esterno riguarda le progressioni fra le categorie (nella disciplina nazionale identificate come 'aree') e pertanto ai fini delle procedure di progressione all'interno delle stesse categorie programmate dall'amministrazione non necessita riservare pari posti alla procedura concorsuale pubblica;

Visto da ultimo l'art. 6 della legge regionale 20 dicembre 2021 n. 7 ai sensi del quale *'Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le categorie o fra qualifiche diverse possono avvenire tramite concorso interno, fermi restando i requisiti previsti dall'articolo 96 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige'*, con esclusione pertanto delle progressioni all'interno della stessa categoria;

Dato atto che ai fini dell'aggiornamento della pianta organica successiva all'aggiornamento della dotazione organica effettuata con la citata deliberazione del consiglio comunale n. 10 di data 24 febbraio 2022 e dell'individuazione dei posti interni a ciascuna categoria interessata, necessita modificare la stessa pianta

organica del Comune di Mezzana, da ultimo modificata con deliberazione della giunta comunale n. 86 del 28 dicembre 2016 definita per categorie e livelli come segue:

Categoria	N. Posti	Figura professionale	Livello	Tipologia rapporto di lavoro
Dirigente	1	Segretario Comunale	Unico	Tempo indeterminato 36 ore
A	2	2 Addetto ai servizi ausiliari	Unico	1 Tempo indeterminato 36 ore 1 tempo determinato part time 26,5 ore
B	7	5 Operaio qualificato nei vari mestieri	6 - Base	4 Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Operatore amministrativo		n. 1 tempo indeterminato part-time 20 ore sett.
		1 Operaio specializzato nei vari mestieri	1 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
C	13	1 Assistente Bibliotecario	8 - Base	n. 1 tempo indeterminato 28 ore settimanali
		2 Agente di Polizia Municipale		n. 7 tempo indeterminato 36 ore settimanali
		5 Custode Forestale		
		2 Collaboratore Amministrativo	5 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Collaboratore Contabile		
		2 Collaboratore Tecnico		
D	1	Funzionario contabile	Base	Tempo indeterminato 36 ore settimanali

Tutto ciò premesso,

Udito in merito il parere del Segretario comunale al quale, ai sensi del vigente PEG approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 10 agosto 2021 ed in forza del successivo decreto sindacale di nomina dei responsabili dei servizi n. 5 del 17 agosto 2021 *prot.* 4834, compete in materia di personale l'organizzazione, l'analisi dei fabbisogni, le verifiche di qualità e di merito, parametri in base ai quali avuto riguardo alle intervenute modifiche organizzative come sopra evidenziate ed in via programmatica rispetto alla copertura di nuovi posti all'interno delle categorie per le quali sono programmate le progressioni verticali ex art. 15 dell'accordo di data 20 aprile 2007, il quale propone di modificare ed adeguare l'attuale pianta organica del Comune nei termini che seguono:

Categoria	N. Posti	Figura professionale	Livello	Tipologia rapporto di lavoro
Dirigente	1	Segretario Comunale	Unico	Tempo indeterminato 36 ore
A	2	2 Addetto ai servizi ausiliari	Unico	1 Tempo indeterminato 36 ore 1 tempo determinato part time 26,5 ore
B	7	5 Operaio qualificato nei vari mestieri	6 - Base	4 Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Operatore amministrativo		n. 1 tempo indeterminato part-time 20 ore sett.
		1 Operaio specializzato nei vari mestieri	1 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
C	13	1 Assistente Bibliotecario	8 - Base	n. 1 tempo indeterminato 28 ore settimanali
		2 Agente di Polizia Municipale		n. 7 tempo indeterminato 36 ore settimanali
		5 Custode Forestale		
		2 Collaboratore Amministrativo	5 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Collaboratore Contabile		

		2 Collaboratore Tecnico		
D	1	Funzionario contabile	Base	Tempo indeterminato 36 ore settimanali

Evidenziato come la presente proposta di variazione alla pianta organica sia stata portata con nota prot. 1197 del 25 febbraio 2022 a conoscenza delle OO.SS. ai sensi dell'art. 9 (*Informazione*) del CCPL 1 ottobre 2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, e che nel termine fissato nessuna osservazione è pervenuta al riguardo;

Visto l'art. 96 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

Visto l'art. 52 comma 1-*bis* del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto l'art. 6 della legge regionale 20 dicembre 2021 n. 7;

Visto l'Accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20 aprile 2007;

Visto il CCPL 1 ottobre 2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale;

Visto il Regolamento organico del Personale dipendente del Comune di Mezzana approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 9 ottobre 2014;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24 febbraio 2022 avente ad oggetto '*Aggiornamento della dotazione organica del personale dipendente*';

Acquisito sulla presente proposta di deliberazione il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza amministrativa espresso dal Segretario Comunale ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.i. e dato atto dell'assenza del parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti e/o indiretti sulla gestione economico-patrimoniale dell'Ente;

Visto lo Statuto del Comune di Mezzana;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

1. Di approvare, per le motivazioni tutte espresse in premessa, e nel rispetto della definizione della dotazione organica complessiva del Comune come da ultimo modificata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 di data 24 febbraio 2022, la pianta organica e l'individuazione del numero di posti per le singole figure professionali distinto per singoli livelli all'interno delle categorie come di seguito indicato:

Categoria	N. Posti	Figura professionale	Livello	Tipologia rapporto di lavoro
Dirigente	1	Segretario Comunale	Unico	Tempo indeterminato 36 ore
A	2	2 Addetto ai servizi ausiliari	Unico	1 Tempo indeterminato 36 ore 1 tempo determinato part time 26,5 ore
B	7	5 Operaio qualificato nei vari mestieri	6 - Base	4 Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Operatore amministrativo		n. 1 tempo indeterminato part-time 20 ore sett.
		1 Operaio specializzato nei vari mestieri	1 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
C	13	1 Assistente Bibliotecario	8 - Base	n. 1 tempo indeterminato 28 ore settimanali
		2 Agente di Polizia Municipale		n. 7 tempo indeterminato 36 ore settimanali
		5 Custode Forestale		
		2 Collaboratore Amministrativo	5 - Evoluto	Tempo indeterminato 36 ore settimanali
		1 Collaboratore Contabile		
		2 Collaboratore Tecnico		
D	1	Funzionario contabile	Base	Tempo indeterminato 36 ore settimanali

2. Di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Personale" – "Dotazione Organica" copia della presente deliberazione;
3. Di dare atto che sulla presente deliberazione è stato espresso il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza amministrativa da parte del Segretario Comunale ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.i. mentre risulta assente il parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti e/o indiretti sulla gestione economico-patrimoniale dell'Ente;
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione, contestualmente alla sua pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione alle oo.ss. ai fini dei doveri di informazione di cui all'art. 9 del CCPL 1 ottobre 2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area Non Dirigenziale;
6. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - a) Ricorso amministrativo, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
 - b) Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - c) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199, entro 120 giorni dalla data della notifica o della comunicazione, o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

Per l'impugnazione degli atti concernenti procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n.

104. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Redolfi Giacomo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Incapo dott. Carlo Alberto

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).